

11

رقم الدليل:

تاريخ الإصدار:
1436/1435 هـ

رقم النسخة:
01

المركز الصحي الجامعي

جهة الإصدار:

دليل الخدمات الصحية

من الشمال ..
إلى الوطن

المحتويات

02 الخدمات الصحية المقدمة 16

- 1.02. عيادة الطب العام 19
- 2.02. عيادة الأسنان 20
- 3.02. عيادة الأطفال 21
- 4.02. عيادة العيون 22
- 5.02. عيادة النساء والولادة 23
- 6.02. عيادة الباطنية 24
- 7.02. عيادة الجلدية 25
- 8.02. وحدة أشعة الموجات فوق الصوتية 26
- 9.02. قسم الطوارئ والضماد والتمريض 27
- 1.9.02. مهام التمريض في غرفة الضماد والطوارئ 27
- 2.9.02. مهام التمريض في غرفة التمريض 28
- 10.02. قسم السجلات الطبية 29
- 1.10.02. المهام 29
- 11.02. المختبر الطبي 30
- 12.02. الرعاية الصيدلانية 31
- 13.02. جهاز التعقيم الطبي 32
- 14.02. تم استحداث خدمة مكافحة العدوى 33
- 15.02. تم استحداث مكتب التثقيف الصحي 34

01

كلمة مدير المركز الصحي الجامعي 6

نبذة عن المركز الصحي 8

- 1.01. المركز الصحي الجامعي 10
- 2.01. رؤية المركز الصحي الجامعي 12
- 3.01. رسالة المركز الصحي الجامعي 12
- 5.01. الأهداف 13
- 4.01. مواعيد الدوام الرسمي للمركز الصحي 13
- 6.01. الفئة المستهدفة من خدمات المركز الصحي الجامعي 14
- 7.01. آلية فتح الملف الطبي بالمركز الصحي الجامعي للمشمولين بأهلية العلاج ... 15

وتحقيق التكامل مع الإدارات المعنية بالجامعة، ومجابهة التحديات الكبيرة في رفع جودة الخدمات التي يقدمها المركز الصحي الجامعي ورفع كفاءة أداء العاملين.

نحن متفائلون وواثقون أن المرحلة المقبلة ستشهد - بإذن الله - عملاً جاداً لتطوير الرعاية الصحية بالمركز، ونحن مع زملائنا في المركز الصحي جاهزون للمساهمة بفاعلية في هذا التطوير.

وهنا يسرني ويسعدني أطالعة عن نفسي ونيابة عن منسوبي المركز الصحي أن أرحب بجميع زوار المركز الصحي.

مدير المركز الصحي

د. ندى متعب المجلاد

الحمد لله حمدا يليق بجلاله وعظمته، والصلاة والسلام على سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين.

انطلاقاً من توجهات معالي رئيس جامعة الحدود الشمالية نحو تأسيس خدمات صحية شاملة ومتكاملة وبجودة عالية لجميع منسوبي الجامعة من موظفين وطلاب وذويهم، فقد حرص المركز الصحي الجامعي على تأسيس الخدمات الصحية وتحسين بيئة العمل بروح الفريق الواحد.



فصل

01

نُبذة عن المركز الطبي

1.01. المركز الصحي الجامعي

يقدم المركز الصحي الجامعي خدماته العلاجية والوقائية من خلال العيادات الطبية العامة والمتخصصة والخدمات الطبية المساعدة مثل المختبر والصيدلية والأشعة التي يقوم بالإشراف عليها أفراد مؤهلين وذوي خبرة.

كما يسعى المركز الصحي الجامعي أيضا إلى تحقيق الخدمات الصحية من أجل تحسين مستوى الأداء واكتساب رضا المستفيدين من المركز والسعي إلى التحديث والتطوير بما يتماشى مع التقدم العلمي والطبي الذي يشهده وطننا العزيز.

أنشئ المركز الصحي الجامعي في عام 1428هـ، يتكون من فرعين أحدهما في عرعر والآخر في رفحاء يتمتع المركز الصحي الجامعي بدعم واهتمام إدارة الجامعة من أجل توفير أعلى مستوى من الرعاية الطبية لمنسوبي ومنسوبات الجامعة.

بالنسبة للمبنى الموجود في مدينة عرعر؛

المساحة الكلية للمبنى 1200 متر مربع، يتكون المبنى من طابقين، يتكون الطابق الأول من غرفة استقبال وضاد للطالبات وعدد 6 عيادات تخصصية (عيادة أسنان، عيادة أطفال، عيادة جلدية، عيادة عيون، عيادة نساء وتوليد، عيادة الباطنية) وصيدلية ومختبر طبي.

الطابق الثاني يتكون غرفة استقبال وضاد للطلاب وعدد 3 عيادات عامه.

كما يقوم المركز الصحي الجامعي بتقديم التقارير الطبية والإجازات الطبية للمستحقين من منسوبي الجامعة وطلاب الجامعة.

كما يقوم المركز الصحي بتقديم خدمة عيادات الطوارئ والطب العام وذلك في عدد من كليات الطالبات مثل مجمع كليات البنات (1)، مجمع كلية العلوم وإدارة الأعمال، كلية الاقتصاد وكلية المجتمع.

ويقيم عيادة متنقلة بشطر الطلاب بالتعاون مع اللجنة الوطنية لمكافحة التدخين لمساعدة الراغبين في الإقلاع عن التدخين

كما يقوم المركز الصحي بالمشاركة في الأنشطة الرياضية المقدمة من عمادة شئون الطلاب في الجامعة (بطولات كرة القدم- كرة الطائرة- السباحة- ألعاب القوى وغيرها).

بالإضافة أن المركز الصحي يمتلك سيارة إسعاف طبي وسيارة قافلة طبية لتقديم الخدمات الطبية في الأماكن النائية من الهجر والقرى المجاورة.

الفرع الثاني من المركز الصحي موجود في مدينة رفحاء ويقوم بخدمة طلاب وطالبات الجامعة ومنسوبي الجامعة في الكليات المتواجدة في مدينة رفحاء، يتكون هذا الفرع من خمسة عيادات وهي: عيادة باطنية، عيادة أسنان، عيادة نساء وولادة، و عيادة عامة.

2.01. رؤية المركز الصحي الجامعي

أن نكون مركزا طبيا جامعيًا مميزًا،
بمعايير جودة وطنية عالية،
وكفاءات بشرية مؤهلة.

3.01. رسالة المركز الصحي الجامعي

نحن مركزًا صحيًا جامعيًا يلتزم
بتقديم خدمات الرعاية الصحية
الأولية لمجتمع جامعه الحدود
الشمالية، اسهامًا في منظومه
الرعاية الصحية للمنطقة وانسجامًا
مع الاحتياج التعليمي الطبي
وانطلاقًا من قيم الجودة وسلامه
المرضى والموثوقية والخدمة
المركزة على الشخص وعائلته.

5.01. الأهداف

01 تطبيق متطلبات الجودة
وذلك الاستغناء التام عن
الأوراق عند دخول المريض
لحين خروجه من المركز،
إيجاد وسيلة تواصل مع
المرضى، قياس رضا
المستفيدين.

02 تطوير خدمات المركز الصحي بإضافة خدمات
طبيه جديدة وذلك بافتتاح عيادة التخاطب،
وافتتاح عيادات الاستشاري بالتعاون مع كليه
الطب.

03 تحسين بيئة العمل لجودة الخدمات وسلامة
المرضى وأداء العاملين.

04 توفير تدريب إكلينيكي متميز لطالبات التمريض
بالعيادات التابعة للمركز.

4.01. مواعيد الدوام الرسمي للمركز الصحي

◀ من يوم الأحد إلى الخميس
دوام واحد صباحي.

◀ من الساعة 8 صباحًا إلى 4 عصرًا.

6.01. الفئة المستهدفة من خدمات المركز الصحي الجامعي

- 01 طلاب وطالبات الجامعة بمرحلة البكالوريوس والماجستير.
- 02 أعضاء هيئة التدريس وعوائلهم.
- 03 موظفو الجامعة وعوائلهم.
- 04 أفراد الأسرة التابعين لمنسوبي ومنسوبات الجامعة وهم:
 - أ الأب والأم.
 - ب الزوجة والزوج.
 - ج الأبناء.

7.01

آلية فتح الملف الطبي بالمركز الصحي الجامعي للمشمولين بأهلية العلاج

- 01 المستندات المطلوبة: الهوية الوطنية أو الإقامة لغير السعوديين، الرقم الجامعي للطلاب والطالبات بالإضافة إلى البطاقة الجامعية.
- 02 سجل الأسرة الخاص بعضو أو عضوة التدريس، والموظف والموظفة.
- 03 الإقامة الصادرة من الجوازات للمرافقين والموضح فيها المرافقين التابعين لمنسوب أو منسوبة الجامعة.



فصل

02

الخدمات الصحية المقدمة

شرح تفصيلي للخدمات المقدمة من خلال العيادات المتواجدة بالمركز

1.02. عيادة الطب العام

04 التشخيص المبدئي للأمراض المزمنة وتحويلها للعيادة التخصصية بالمركز (إن وجدت) أو التحويل للمستشفيات المرجعية في المنطقة.

05 تقديم التثقيف الصحي والطبي والاستشارات الطبية لمنسوبي الجامعة في مجالات تشمل التدخين والتغذية السليمة.

06 تقديم النصائح الطبية والصحية للوقاية من الأمراض المعدية وأشهرها نزلات البرد والأنفلونزا وكيفية الحفاظ على الصحة لجميع أفراد الأسرة.

07 تقديم الإسعافات الأولية لحالات الطوارئ لحالات البسيطة وإصدار إحالات للمستشفيات المتقدمة في الحالات المتوسطة والشديدة.

01 الفحص الطبي الإكلينيكي الشامل للطلاب المستجدين.

02 الفحص الطبي الشامل المشتركين في الأنشطة الرياضية التابعة للجامعة.

03 التشخيص النهائي للأمراض الحادة المعدية مثل التهاب اللوزتين والالتهابات الجلدية والتهاب الحلق إلى آخر الأمراض المعدية وغير المعدية.

05 تقديم الإسعافات الأولية بالمركز الصحي وداخل الحرم الجامعي والتحويل للمستشفيات إذا تطلب الأمر.

06 تنفيذ برامج للتثقيف الصحي للأمراض المزمنة وكذلك البرامج الوقائية من أمراض اللثة والأسنان بواسطة أطباء التمريض ومن له علاقة بالعلاج.

07 إقامة دورات الإنعاش القلبي الرئوي بصورة دائمة للممارسين الصحيين ومن يتم ترشيحه من موظفي الجامعة من خلال مركز الإنعاش القلبي الرئوي المعتمد من جمعية القلب السعودية.

08 تحويل الحالات المرضية المعقدة لمستشفيات وزارة الصحة بالتنسيق معها.

09 إعداد التقارير الطبية والمصادقة على التقارير الطبية الصادرة من مستشفيات وزارة الصحة.

10 تقديم برامج توعوية دورية داخل المركز الصحي والحرم الجامعي بالتزامن مع الأيام الصحية العالمية بغرض زيادة الوعي لدى الطلاب ومنسوبي الجامعة.

يقدم المركز الصحي خدماته العلاجية والوقائية من خلال العيادات الطبية العامة والتخصصية إضافة إلى الخدمات الطبية المساندة وذلك على النحو التالي:

01 الكشف الطبي على الطلاب والطالبات المستجدين وكذلك الموظفين المعينين حديثاً.

02 الكشف الطبي على المراجعين وتشخيص الأمراض ومتابعة الأمراض الحادة والمزمنة وتحديد أفضل طرق العلاج.

03 تشخيص الأمراض من خلال إجراء التحاليل المخبرية والأشعة.

04 متابعة الحمل بعيادة النساء والولادة.

2.02. عيادة الأسنان

- 01 يقوم طبيب الأسنان بأخذ التاريخ المرضي للمريض وعمل الفحوصات الإكلينيكية والإشعاعية اللازمة لتشخيص حالة المريض.
- 02 عمل حشوات بأنواعها.
- 03 سحب عصب وعلاج الجذور.
- 04 خلع الأسنان.

- 05 العلاج التحفظي للأطفال.
- 06 تبييض أسنان وتنظيف الجيرو إزالة تصبغات الأسنان.
- 07 علاج اللثة (كورتاج تحت اللثة).
- 08 تثقيف صحي.
- 09 تحويل ما يلزم من الحالات إلى مركز طب الأسنان بعد الكشف والتشخيص المبدئي.

3.02. عيادة الأطفال

- 01 تشخيص وعلاج أمراض الجهاز التنفسي مثل حالات الربو والالتهاب الرئوي ونزلات البرد.
- 02 تشخيص وعلاج أمراض الجهاز الهضمي مثل الإسهال والنزلات المعوية.
- 03 تشخيص وعلاج أمراض الجهاز العصبي مثل التشنجات والصرع.

- 04 تشخيص وعلاج أمراض الجهاز البولي وأمراض الفقد الصماء والسكري والغدة الدرقية.
- 05 متابعة النمو والتطور الحركي للطفل من خلال المعاينة الطبية.
- 06 وضع جدول لإدخال التغذية التدريجية للطفل الرضيع وتثقيف الأم على كيفية استخدام جدول التغذية للحصول على التغذية الأفضل.
- 07 تقييم واستشارات لحديثي الولادة.
- 08 تقديم نصائح التوعية والتثقيف حول صحة الطفل.

4.02. عيادة العيون

01 فحص وتشخيص أمراض الجزء الأمامي من العين وتشمل الجفون والملتحمة والقرنية والصلبة والغرفة الأمامية للعين والقزحية والعدسة البلورية، وإعطاء العلاج اللازم والمتابعة إذا لزم الأمر.

02 فحص وتشخيص أمراض الجزء الخلفي من العين وتشمل الشبكية والجسم الزجاجي وإحالة الحالة للمستشفى إذا لزم الأمر.

03 قياس حدة الإبصار وعمل كشف نظارة كمبيوتر إذا لزم الأمر.

04 فحص قاع عين والعصب البصري.

05 قياس ضغط العين إلكترونياً.

06 متابعة الأمراض المزمنة مثل الجلوكوما وتأثير مرض السكري والضغط على العين.

07 تقديم التوعية الخاصة بتحسين صحة العين وتأثير الأمراض الوراثية على العين.

5.02. عيادة النساء والولادة

01 متابعة السيدات أثناء فترة الحمل عن طريق الكشف بالسونار.

02 متابعة التبويض عن طريق السونار.

03 تشخيص وعلاج الأمراض النسائية.

04 تشخيص أمراض الثدي وإحالة الحالات مثل كتلات الثدي إلى مستشفى متقدم.

05 تقديم التوعية الخاصة بتعزيز صحة الأم والجنين.

06 تقديم الاستشارات الطبية الخاصة بالأمراض المزمنة المصاحبة للحمل.

07 تقديم المشورة ووصف وسائل تنظيم الأسرة.

08 توعية القتيات وعلاجهم من اضطرابات الدورة الشهرية.

6.02. عيادة الباطنية

01 تشخيص وعلاج مختلف أمراض الجهاز الهضمي مثل ارتجاع المريء والقرحة المعدية والتهابات القولون المزمنة وأمراض القولون العصبي.

02 تشخيص وعلاج حالات ارتفاع ضغط الدم والكوليسترول.

03 تشخيص وعلاج حالات أمراض الفقد الصماء بالأخص مرض السكري وأمراض الفدة الحرقية.

04 تشخيص وعلاج أمراض الجهاز التنفسي مثل الربو الشعبي والالتهابات الرئوية.

05 تشخيص وعلاج حالات الأنيميا الحادة والمزمنة.

06 علاج ومتابعة أمراض كبار السن، وتقديم التثقيف الصحي للمرضى وذويهم.

07 تشخيص وعلاج الأمراض المعدية الناتجة عن الفيروسات والفطريات والبكتريا مثل جرثومة المعدة.

08 تقديم التوعية الخاصة بتعزيز صحة الفرد والمجتمع.

7.02. عيادة الجلدية

01 كشف وتشخيص وعلاج مختلف الأمراض الجلدية.

02 متابعة الأمراض الجلدية المزمنة مثل البهاق والأكزيما والحساسية الجلدية.

03 تشخيص وعلاج مشاكل الشعر والأظافر.

04 تقديم التوعية الخاصة بتحسين الوضع الصحي للحد من انتشار الأمراض المعدية.

8.02 وحدة أشعة الموجات فوق الصوتية

تقوم هذه الوحدة باستقبال المراجعين المحولين من قبل الأطباء في العيادات الطبية بالمركز الصحي حسب مواعيد محددة، حيث يتم استقبال المراجع وعمل الأشعة التشخيصية المطلوبة له وإرسال النتيجة بعد ذلك للطبيب المسئول عن المريض لإكمال التشخيص والفحوصات الطبية.

9.02 قسم الطوارئ والضماذ والتمريض

1.9.02 مهام التمريض في غرفة الضماذ والطوارئ

- 01 تحديد نوع المرض أو الحالة التي يشكو منها المريض.
- 02 تقديم الرعاية التمريضية بصورة سريعة متضمنة الأولوية في العناية.
- 03 العلاج بالأكسجين طبقا لتعليمات الطبيب المعالج.
- 04 تقديم العلاج طبقا لتعليمات الطبيب وتشمل العناية بالجروح بأنواعها.
- 05 متابعة أدوية الطوارئ التي يجب توافرها في عيادة الضماذ والتأكد من وجودها وتاريخ صلاحيتها وحفظها حسب معايير الجودة.
- 06 تعبئة السجل الخاص بعيادة الضماذ بطريقة كاملة وصحيحة.
- 07 القيام بالثقيف الصحي حسب حاجة المريض.
- 08 تعقيم الآلات والأدوات وحفظها طبقا لمعايير مكافحة العدوى.

2.9.02. مهام التمريض في غرفة التمريض

- 01 أخذ التاريخ المرضي من المريض أو مرافقيه.
- 02 أخذ العلامات الحيوية للمريض.
- 03 التعرف على الحالات الحرجة وإعطائها الأولوية في الدخول.
- 04 التأكد من الفحوصات المطلوبة سابقا ووجود النتائج بالملف.
- 05 مرافقة المرضى في الحالات الطارئة إلى الطبيب.
- 06 تنظيم دخول المرضى للعيادات.

10.02. قسم السجلات الطبية

يقوم قسم السجلات الطبية والاستقبال بالمركز الصحي بفتح ملفات طبية وحفظها وترقيمها

بطريقة مخصصة لذلك، كما يقوم القسم بحجز مواعيد العيادات وتوجيه المراجعين من منسوبي الجامعة إلى العيادات الطبية وفقا للتخصصات المتاحة.

1.10.02. المهام

- 01 فتح ملف طبي لكل مريض يراجع المركز الصحي الجامعي.
- 02 حفظ السجلات الطبية للمراجعين في أماكن مخصصة لها.

- 03 معرفة السجلات النشطة والغير نشطة وإعادة ترتيبها.
- 04 المساعدة في تطوير أداء المركز وتسجيل الإحصائية الدورية.
- 05 حجز مواعيد للمرضى بالعيادات التخصصية.

11.02 .المختبر الطبي

01 يقوم أخصائي المختبر بالتأكد من التحاليل الطبية المطلوبة من الطبيب.

02 يقوم أخصائي المختبر بأخذ عينات الدم المطلوبة وكافة التحاليل الأخرى المسجلة في ورقة التحاليل.

03 يتم التعامل مع العينات حسب الاختصاص وتوضع كل عينة في جهاز التحليل الخاص بها.

04 تسلم النتائج إلى قسم الاستقبال بالمركز الصحي لتسليمها للمراجع عند مراجعة الطبيب.

05 يتم إجراء معايرة لكل أجهزة المختبر كل صباح قبل إجراء التحاليل للمرضى للتأكد من دقة النتائج.

06 يحتوي المختبر الطبي على أحدث الأجهزة الطبية والتي تقوم بعمل تحاليل: صورة الدم، وظائف الكلى والكبد، نسبة الكوليسترول والدهون الثلاثية، السكر التراكمي.

12.02 .الرعاية الصيدلانية

01 تحضير وصرف الأدوية للمراجعين مع شرح طريقة استخدام العلاج.

02 تنظيم وصرف العلاج الشهري لحالات الأمراض المزمنة.

03 مراقبة صلاحية الأدوية في الصيدلية.

04 توعية المرضى بخصوص استخدام الأدوية وطريقة حفظها وأضرار الجرعات الزائدة.

05 المشاركة في أنشطة التثقيف الصحي التي تقام داخل وخارج المركز.

13.02 . جهاز التعقيم الطبي

01 تعقيم جميع الأدوات الغير

معقمة وإعادة تعقيم الأدوات المشكوك في تعقيمها أو مدة تعقيمها وتقييم مدى ومستوى التعقيم بعد عملية التعقيم.

02 إتباع خطوات التعقيم كاملة بالتسلسل المطلوب.

03 مراعاة مقاييس مكافحة العدوى والعمل بها في جميع التعاملات.

04 نشر الوعي والتثقيف الصحي بين المراجعين والموظفين عن أهمية التعقيم والتعقيم بشكل سليم وصحيح لمعرفة أهمية ذلك.

14.02 . تم استحداث خدمة مكافحة العدوى

وذلك للقيام بتطبيق كافة سياسات وإجراءات التحكم بمكافحة العدوى لحماية طلاب وطالبات ومنسوبي الجامعة وذويهم والممارسين الصحيين في المركز الصحي من انتقال أي عدوى لا سمح الله.

مهام خدمة مكافحة العدوى:

01 التحكم بالسيطرة على انتشار العدوى وتطبيق السياسات الخاصة بذلك.

02 إشراف يومي على العاملين بالمركز الصحي.

03 متابعة مستجدات التخصص والعمل على تعميمها.

04 رفع مقترح تطوير القسم.

05 العمل على تدريب العاملين بالمركز الصحي أساليب وطرق مكافحة العدوى.

06 عمل ندوات تثقيفية لمنسوبي ومنسوبات الجامعة عن كيفية طرق مكافحة العدوى.

15.02. تم استحداث مكتب التثقيف الصحي

يهتم مكتب التوعية الصحية بتقديم خدمات التثقيف الصحي للمرضى ومنسوبي الجامعة من أجل زيادة الوعي الصحي وتنمية مهاراتهم فيما يتعلق بالحالات المرضية وطرق الوقاية وخطط العلاج.

يتولى المكتب أيضا مسؤولية تقديم برامج التوعية الصحية والتثقيف داخل الكليات والقيام بإصدار مطويات التوعية الصحية بالإضافة إلى المشاركة في الندوات الصحية على مستوى الجامعة والمنطقة.

المهام:

01 التثقيف الصحي على مستوى المجتمع الجامعي.

02 التثقيف الصحي للمجتمع.

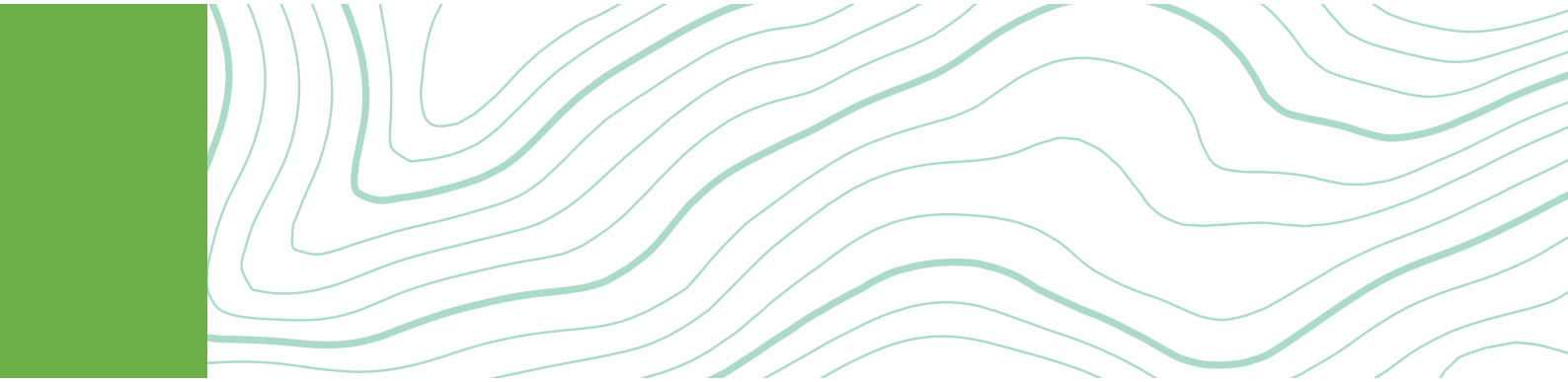
03 الاحتفال بالأيام والأسابيع الصحية.

04 المشاركة بفعاليات الجامعة.

05 إعداد خطط للتثقيف الصحي.

06 إنتاج المواد التثقيفية من نشرات وكتيبات ومطويات.

07 التنسيق مع الإعلام الإلكتروني



info@nbu.edu.sa
www.nbu.edu.sa

هاتف
01466114419

عرعر - ص.ب 1231
الرمز البريدي: 91431

عرعر-رفحاء-
طريف- العويقيلة